

ESTADO  
**FALTA ALGUNA FIRMA HABILITADA**  
Tiene pendientes las firmas de:  
1.- GESTOR ADMINISTRATIVO B -  
SERVICIOS SOCIALES del  
Ayuntamiento de Villanueva de la  
Cañada.



Documento verificable en <https://portal.ayto-villacanada.es> - Tiene pendientes las firmas de: de GESTOR ADMINISTRATIVO B - SERVICIOS SOCIALES del Ayuntamiento de Villanueva de la Cañada. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://portal.ayto-villacanada.es/portal/verificarDocumentos.do>

 Ayuntamiento de Villanueva de la Cañada	<b>FICHA DE TERCEROS TESORERIA</b>
---	--

Alta     
  Baja     
  Modificación de datos anteriores (1)

Datos personales del acreedor (2)					
Apellidos y Nombre o Razón Social:					
N.I.F.:			Correo electrónico:		
Domicilio Fiscal vía:			Nº	Portal:	Piso:
Población:		Provincia:		C. Postal:	
Teléfono Fijo:			Teléfono Móvil:		FAX:

Datos del representante legal	
Apellidos y Nombre:	
N.I.F.:	Correo electrónico:

Datos bancarios del acreedor	
Entidad:	
IBAN:	E S

Declaración veracidad datos del acreedor	Conformidad de datos por la entidad financiera (3)
	La entidad financiera que suscribe, acredita que la cuenta indicada es de titularidad del acreedor,
En _____ (Firma y sello) a de _____ de 20____	En _____ (Firma y sello) a de _____ de 20____

- (1) Los nuevos datos anulan y sustituyen los aportados con anterioridad.
- (2) Acreedor: proveedor, contratista o titular derecho devolución.
- (3) Imprescindible para personas jurídicas. Para personas físicas basta aportar copia de la libreta de ahorro u otro documento expedido por la Entidad Bancaria, donde conste el nombre del titular y el IBAN completo.

Contacto
Teléfono: 918117305 Fax: 918117362 Correo electrónico: <a href="mailto:tesoreria@ayto-villacanada.es">tesoreria@ayto-villacanada.es</a>

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero REGISTRO GENERAL Y TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA cuya finalidad es HACER CONSTAR LOS INTERESADOS EN LOS DISTINTOS PROCEDIMIENTOS, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia Española de Protección de Datos y no se cederán a terceros, salvo por obligación legal. El responsable del fichero es el AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y portabilidad ante el mismo es PLAZA DE ESPAÑA, 1 (28691-VILLANUEVA DE LA CAÑADA), todo lo cual se informa en cumplimiento de la normativa vigente de Protección de Datos de Carácter Personal. Más información en (<http://www.ayto-villacanada.es/> y en [dpd@ayto-villacanada.es](mailto:dpd@ayto-villacanada.es))