Espacio reservado a Registro de Entrada

D. .....
con D.N.I. ....., representante legal de la empresa …… con N.I.F…… domicilio a efectos de notificaciones en c/ .....……..
.....núm.....……de….....
….....…….C.P……..y con el número de teléfono de localización .....,

EXPONE

Presentando copia simple/fotocopia escritura de ……..según relación:

PROTOCOLO	*NOTARIO*	*FECHA*
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……
……..	……	……

Por todo lo anterior,

SOLICITA

Se tenga por presentada la/s citada/s escritura/s a los efectos oportunos.

En Villanueva de la Cañada, a ..... de ..... de 20…..

FIRMA DEL INTERESADO

ILMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA (MADRID).

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en ficheros informatizados, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid, y podrán ser cedidos únicamente por las cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es el AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es PLAZA DE ESPAÑA, 1 (28691 – VILLANUEVA DE LA CAÑADA), todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.