



Ayuntamiento de
Villanueva de la Cañada

Da. CONCEPCION PANADERO CUDERO, SECRETARIA ACCIDENTAL DEL AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA (MADRID),

CERTIFICO:

Que el Alcalde-Presidente, con fecha de 7 de julio de 2009, ha adoptado un acuerdo cuyo tenor literal es el que sigue:

«Examinado el procedimiento administrativo 23.02.03/2009/0001 que se tramita para la contratación del servicio de **"GESTIÓN Y REALIZACIÓN DE LOS FESTEJOS TAURINOS AÑO 2009"**, mediante procedimiento negociado sin publicidad, resulta:

La Alcaldía aprobó, con fecha 24 de junio de 2009, el expediente de contratación, junto con el gasto y los Pliegos de de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas. Asimismo, se procedió a la apertura del procedimiento negociado para lo cual fueron despachadas las correspondientes invitaciones.

Se ha incorporado al expediente la oferta presentada por la única empresa que ha concurrido al procedimiento de contratación.

Tras la correspondiente negociación, las condiciones cerradas el único participante han sido las siguientes:

EMPRESA	IMPORTE	IVA
D. TIBURCIO LUCERO GONZALEZ	50.862,00.- €	8.138,00.-€



Conforme a la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, la condición de órgano de contratación para el presente contrato corresponde a la Alcaldía-Presidentencia.

Visto cuanto antecede, se acuerda:

Primero.- Adjudicar provisionalmente el contrato para la ejecución de la **"GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS FESTEJOS TAURINOS AÑO 2009"** a **"D. TIBURCIO LUCERO GONZALEZ"**, con D.N.I: 70.043.695-R por importe de CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS EUROS (**50.862,00.- euros**) y 8.138,00 euros por el IVA correspondiente.

Dicha adjudicación será elevada a definitiva sin la necesidad de un nuevo acuerdo, en el día siguiente al de la conclusión del plazo contenido en el apartado 4 del artículo 135 de la Ley de Contratos del Sector Público, siempre que el adjudicatario haya dado cumplimiento a las obligaciones contenidas en el punto cuarto de la presente resolución.

Segundo.- Comprometer el gasto que conlleva la contratación mencionada anteriormente y por el importe que en el mismo se indica.

Tercero.-Someter a información pública la adjudicación provisional, por plazo de quince días, mediante su anuncio en el Perfil del Contratante.

Cuarto.- Requerir al adjudicatario para que, en el mismo plazo que antecede presente la siguiente documentación:

- Certificados acreditativos de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Justificante del depósito de cantidad de CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO EUROS CON OCHENTA Y DOS CÉNTIMOS (5.594,82.-) € en concepto de garantía definitiva.
- Seguro de Responsabilidad Civil.

Quinto.- Notificar la presente resolución al adjudicatario así como a los restantes candidatos o licitadores, participándoles que una vez cumplidas las obligaciones contenidas en el apartado anterior, se elevará a definitiva la adjudicación provisional, debiéndose formalizar el contrato administrativo en el improrrogable plazo de diez días a contar desde el siguiente al de la recepción de la comunicación de elevación a definitiva de la adjudicación provisional.

La falta de formalización del contrato en dicho plazo dará lugar a su resolución conforme dispone la letra d) del artículo 206 de la LCSP.

Sexto.- Si la adjudicación provisional no se elevase a definitiva por causa imputable al adjudicatario, se estará a lo dispuesto en el apartado 5 del precepto que antecede, reteniéndose la garantía provisional hasta la perfección de dicha adjudicación.

Séptimo.- Informar a los interesados de que una vez elevada a definitiva la adjudicación provisional quedará agotada la vía administrativa, pudiendo ser impugnado el acuerdo de adjudicación, potestativamente, en reposición o, directamente, ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

El recurso de reposición, en su caso, se interpondrá ante el Sr. Alcalde, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al del recibo de la presente notificación, y se entenderá desestimado si transcurrido otro mes desde su interposición no hubiera recibido notificación alguna, según lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999.

El recurso contencioso-administrativo se interpondrá, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 25, 8.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, modificada por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, el plazo de dos meses desde el día siguiente al del recibo de la presente. No obstante lo anterior, tal como señala el artículo 116.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, en el supuesto de que se haya interpuesto el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del mismo.



Ayuntamiento de
Villanueva de la Cañada

Todo ello, sin perjuicio de que pueda utilizar cualquier otra vía de recurso que estime procedente».

Y para que así conste y surta los efectos oportunos expido la presente certificación de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde, en Villanueva de la Cañada, a 7 de julio de 2009.

VºBº



LA SECRETARIA ACCIDENTAL

