



Ayuntamiento de  
Villanueva de La Cañada

**D. ANTONIO MOYA JIMÉNEZ, SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DE LA CAÑADA (MADRID)**

**CERTIFICO:** Que el Sr. Alcalde con fecha dieciséis de febrero de dos mil nueve, ha adoptado un acuerdo cuyo tenor literal es el que sigue:

Examinado el procedimiento administrativo 23.02.08/2008/0009 que se tramita para la contratación del suministro de "Equipos multifunción en régimen de arrendamiento para distintas dependencias del Ayuntamiento de Villanueva de la Cañada, mediante procedimiento negociado sin publicidad, resulta:

La Alcaldía aprobó, con fecha 14 de enero de 2009, el expediente de contratación, junto con el gasto y los Pliegos de de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas. Asimismo, se procedió a la apertura del procedimiento negociado para lo cual fueron despachadas las correspondientes invitaciones.

Se ha incorporado al expediente las ofertas presentadas por las empresas que han concurrido al procedimiento de contratación.

Tras la correspondiente negociación con las mismas, el precio del contrato ha resultado el criterio determinante para su adjudicación. Las ofertas económicas cerradas con las empresas participantes han sido las siguientes:

<b>EMPRESA</b>	<b>PRECIO</b>	<b>PLAZO</b>
RICOH ESPAÑA, S.LU.	12.908,01 anuales I.V.A. incluido	30 días
EQUIPOS DE OFICINA MADRID CINCO, S.L(MADRID5)	13.070,46 anuales I.V.A incluido	30 días

Los Servicios Técnicos han emitido informe en el que figura propuesta de adjudicación a favor de la empresa RICOH ESPAÑA, S.L.U., por ser la que mejores condiciones ha ofertado

Conforme a la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, la condición de órgano de contratación para el presente contrato corresponde a la Alcaldía-Presidencia.

Visto cuanto antecede, ACUERDO:

Primero.- Adjudicar provisionalmente el contrato para el suministro de "**EQUIPOS MULTIFUNCION EN RÉGIMEN DE ARRENDAMIENTO PARA DISTINTAS DEPENDENCIAS DE ESTE AYUNTAMIENTO**" a la mercantil "**RICOH ESPAÑA, S.L.U.**", por importe de **DOCE MIL NOVECIENTOS OCHO EUROS CON DOS CÉNTIMOS (12.908,02.-) ANUALES, I.V.A INCLUIDO y por un período de CUATRO AÑOS.** Del mismo queda establecido el precio del exceso en copias en blanco y negro al precio de 0,0115 euros I.V.A. incluido y el precio del exceso en copias a color, será de 0,0812 euros I.V.A. incluido.

Dicha adjudicación será elevada a definitiva sin la necesidad de un nuevo acuerdo, en el día siguiente al de la conclusión del plazo contenido en el apartado 4 del artículo 135 de la Ley de Contratos del Sector Público, siempre que el adjudicatario haya dado cumplimiento a las obligaciones contenidas en el punto cuarto de la presente resolución.

De conformidad con lo dispuesto en el apartado 7 del artículo 37 LCSP, si en el transcurso de dicho plazo, se impugnase el presente acuerdo, quedará en suspenso la tramitación del procedimiento de contratación hasta la resolución del recurso, sin que pueda procederse a la adjudicación definitiva ni a la formalización del contrato.



Ayuntamiento de  
Villanueva de La Cañada

Segundo.- Comprometer el gasto que conlleva la contratación mencionada anteriormente y por el importe que en el mismo se indica.

Tercero.- Someter a información pública la adjudicación provisional, por plazo de quince días, mediante su anuncio en el Perfil del Contratante.

Cuarto.- Requerir al adjudicatario para que, en el mismo plazo que antecede presente la siguiente documentación:

- En el caso de persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil.
- D.N.I. original o copia auténtica conforme a la legislación vigente.
- Escritura de poder, debidamente bastantado, a costa del empresario, si obra en representación de otra persona o de alguna entidad.
- Acreditación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, mediante la presentación de certificaciones expedidas por los organismos competentes.
- Deberá depositar la cantidad de DOS MIL SESENTA Y CINCO EUROS CON VEINTIOCHO CÉNTIMOS (2.065,28.-) €, en concepto de garantía definitiva.

El incumplimiento de tales obligaciones impedirá la adjudicación definitiva del contrato. En tal supuesto, se efectuará una nueva adjudicación provisional a favor del licitador o licitadores siguientes por el orden en que hayan sido clasificadas sus ofertas.

Quinto.- Notificar la presente resolución al adjudicatario así como a los restantes candidatos o licitadores, participándoles que una vez cumplidas las obligaciones contenidas en el apartado anterior, se elevará a definitiva la adjudicación provisional, debiéndose formalizar el contrato administrativo en el improrrogable plazo de diez días a contar desde el siguiente al de la recepción de la comunicación de elevación a definitiva de la adjudicación provisional.

La falta de formalización del contrato en dicho plazo dará lugar a su resolución conforme dispone la letra d) del artículo 206 de la LCSP.

Sexto.- Autorizar la cancelación de las garantías provisionales depositada por los licitadores que no han resultado adjudicatarios, una vez sea elevada a definitiva la adjudicación provisional, en el plazo que señala el último párrafo del apartado 4 del artículo 135 de la LCSP.

Si la adjudicación provisional no se elevase a definitiva por causa imputable al adjudicatario, se estará a lo dispuesto en el apartado 5 del precepto que antecede, reteniéndose la garantía provisional hasta la perfección de dicha adjudicación.

Séptimo.- Informar a los interesados de que una vez elevada a definitiva la adjudicación provisional quedará agostada la vía administrativa, pudiendo ser impugnado el acuerdo de adjudicación, potestativamente, en reposición o, directamente, ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

El recurso de reposición, en su caso, se interpondrá ante el Sr. Alcalde, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al del recibo de la presente notificación, y se entenderá desestimado si transcurrido otro mes desde su interposición no hubiera recibido notificación alguna, según lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999.

El recurso contencioso-administrativo se interpondrá, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 25, 8.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, modificada por la Ley



Ayuntamiento de  
Villanueva de La Cañada

Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, el plazo de dos meses desde el día siguiente al del recibo de la presente. No obstante lo anterior, tal como señala el artículo 116.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, en el supuesto de que se haya interpuesto el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del mismo.

Todo ello, sin perjuicio de que pueda utilizar cualquier otra vía de recurso que estime procedente».

Y para que así conste y surta los efectos oportunos expido la presente certificación de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde, en Villanueva de la Cañada, a dieciséis de febrero de dos mil nueve.

VºBº  
EL ALCALDE

EL SECRETARIO

Fdo.- Luis M Partida Brunete

Fdo.- Antonio Moya Jiménez